

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР**  
**«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»**  
**(ФИЦ КНЦ РАН)**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Президиумом ФИЦ КНЦ РАН  
(протокол от 02.11.2023 № 05)

Приказом ФИЦ КНЦ РАН  
от 15.11.2023 № 210

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Институте химии и технологии редких элементов и  
минерального сырья им. И.В. Тананаева**

**1. Общие положения**

1.1. Институт химии и технологии редких элементов и минерального сырья им. И.В. Тананаева – обособленное подразделение/ филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее по тексту - Институт) включен в состав Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук» (далее по тексту – Центр или ФИЦ КНЦ РАН) на основании приказа Федерального агентства научных организаций от 26 июля 2017 г. № 465. Институт является правопреемником Института химии и технологии редких элементов и минерального сырья Кольского филиала Академии наук СССР, созданного по постановлению Президиума Академии наук СССР от 27 декабря 1957 г. № 849 и переданного в распоряжение ФАНО России по распоряжению Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 2591-р.

1.2. Институт не является юридическим лицом и входит в состав

ФИЦ КНЦ РАН в форме обособленного подразделения.

1.3. Официальное наименование Института на русском языке:  
Институт химии и технологии редких элементов и минерального сырья им. И.В. Тананаева - обособленное подразделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Кольский научный центр Российской академии наук».

1.4. Сокращенное наименование – ИХТРЭМС КНЦ РАН.

1.5. Официальное наименование Института на английском языке:  
Tananaev Institute of Chemistry - Subdivision of the Federal Research Centre «Kola Science Centre of the Russian Academy of Sciences».

1.6. Сокращенное наименование Института на английском языке: ICT KSC RAS.

1.7. Место нахождения обособленного подразделения: 184209, Мурманская область, г. Апатиты, Академгородок, д. 26а. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Минобрнауки России, Уставом ФИЦ КНЦ РАН и настоящим Положением.

1.8. Институт в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России), Уставом ФИЦ КНЦ РАН и настоящим Положением.

1.9. Институт имеет самостоятельный баланс, входящий в баланс Центра, а также лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства и счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые по месту своего нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Институт имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, зарегистрированную в установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации порядке. Институту предоставляется право использовать гербовую печать ФИЦ КНЦ РАН № 2 в порядке, установленном Центром.

1.11. Институт в установленном порядке наделяется Центром имуществом, закрепленным за Центром на праве оперативного управления, в соответствии с целью своей деятельности и назначением этого имущества.

1.12. Институт отвечает за качество проводимых им исследований и полученных научных результатов, за создание условий для максимальной реализации творческих возможностей коллектива и отчитывается в своей работе перед Центром, в том числе за выполнение доведенного до него государственного задания.

Институт не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.13. Положение об Институте и все изменения, вносимые в него, согласовываются Президиумом Центра и утверждаются Генеральным директором Центра.

## **2. Цели, предмет и виды деятельности Института**

2.1. Институт осуществляет научно-исследовательскую деятельность под научно-методическим руководством Отделения химии и наук о материалах РАН (сокращенное наименование ОХНМ РАН, далее Отделение РАН).

2.2. Научно-методическое руководство Отделения РАН заключается:

- в согласовании научно-исследовательских работ;
- в оценке результатов научной деятельности Института;
- в согласовании позиции в отношении кандидатур, участвующих в конкурсе на замещение вакантной должности директора Института.

2.3. Целью и предметом деятельности Института является выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и разработок, получение новых знаний в области химии и химических технологий, способствующих технологическому, экономическому и

социальному развитию Арктической зоны Российской Федерации (далее - АЗРФ), подготовка высококвалифицированных научных кадров, адаптированных к работе в условиях Арктики.

2.4. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и разработок по следующим направлениям:

- комплексные теоретические и экспериментальные исследования химического строения и реакционной способности веществ в целях получения новых фундаментальных знаний о химической структуре и свойствах;

- создание и развитие методов расчета и моделирования структуры и свойств неупорядоченных систем;

- изучение структурных и фазовых превращений наноструктурированных материалов;

- разработка новых методов физико-химических исследований и анализа веществ и материалов;

- разработка научных основ создания новых материалов с заданными свойствами и функциями;

- разработка химических технологий для производства конструкционных, металлических, керамических и композиционных материалов, катализаторов, сорбентов и пигментов, эффективных, в том числе, в экстремальных условиях Арктики и открытого космоса;

- развитие физико-химических основ металлургических и химико-технологических способов комплексной переработки минерального сырья, утилизации и захоронения техногенных отходов, в том числе радиоактивных;

- развитие химических способов получения и преобразования энергии, разработка перспективных электролитов для высокоэффективных источников тока и новых материалов для электродов аккумуляторов.

2.5. Институт вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Минобрнауки России, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан, и соответствует указанной цели:

- разработка и изготовление нестандартного оборудования и приборов для научных целей Института;
- прохождение процедур аккредитации на соответствие принятым стандартам и показателям по критериям технической компетентности в области аналитического и радиационного контроля, а также испытаний строительных материалов;
- эксплуатация комплекса, содержащего радиоактивные вещества в части обращения с радиоактивными веществами при выполнении работ в области использования атомной энергии;
- экспертная оценка прочностных свойств технических и строительных материалов, характеристик минерального и техногенного сырья, объектов природной среды и других продуктов по радиационному фактору, включая мониторинговые радиологические исследования; радиологические исследования при проектировании и строительстве различных объектов;
- проведение работ по ликвидации аварийных разливов ртути и демеркуризации зараженной территории;
- осуществление работы с драгоценными металлами;

- осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ, включая магистратуру и аспирантуру;
- разработка, производство и реализация от имени Центра научной и научно-технической продукции (работ, услуг), в том числе на электронных носителях;
- использование принадлежащих Центру исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в Институте, и распоряжение ими в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- сдача в установленном порядке специализированным организациям вторичного сырья (металлолома, макулатуры, отходов драгоценных и цветных металлов и других отходов);
- по согласованию с Центром реализация в установленном порядке устаревшего и неиспользуемого оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, материалов;
- оказание консультационных, метрологических, методических и экспертных услуг по профилю Института;
- предоставление в установленном законом порядке в аренду временно неиспользуемого имущества, в том числе недвижимого.

2.7. Виды деятельности, согласно разделу 2 настоящего Положения, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Институт может осуществлять только при наличии у Центра соответствующего специального разрешения (лицензии).

### **3. Руководство деятельностью Института**

3.1. Руководство деятельностью Института осуществляется Директором в соответствии с полномочиями, закрепленными в настоящем Положении и доверенности, выданной ему Генеральным директором Центра.

3.2. Директор Института назначается на должность и освобождается

от должности приказом Генерального директора Центра. Права и обязанности Директора Института фиксируются в трудовом договоре, заключаемом при назначении на должность. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации заключению трудового договора на замещение должности директора Института предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности. Конкурсная комиссия по выборам Директора Института формируется Генеральным директором ФИЦ КНЦ РАН в порядке, установленном Центром.

Центр заключает с Директором Института трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Права и обязанности Директора Института.

Объем прав, обязанностей и полномочий Директора Института определяется настоящим Положением и доверенностью, выданной Генеральным директором Центра.

### 3.4. Директор Института в пределах своей компетенции:

- управляет и руководит деятельностью Института;
- представляет от имени Центра интересы Института в органах государственной власти, органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к его компетенции в соответствии с настоящим Положением;
- координирует сотрудничество Института с организациями Российской Федерации, иностранными и международными организациями, принимающими участие в научных и научно-исследовательских проектах;
- организует и осуществляет работы по привлечению и эффективной реализации научных грантов, научно-технических программ, контрактов и договоров в целях повышения научного потенциала и совершенствования финансового положения Института и Центра;
- определяет направление использования полученных грантов (средств от выполнения контрактов и договоров) по согласованию с Центром;

- направляет в Центр предложения по структуре и штатному расписанию Института;

- осуществляет прием на работу и увольнение работников Института, заключение с ними трудовых договоров и их расторжение с учетом достижения показателей, направленных на совершенствование государственной социальной политики в сфере оплаты труда;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Центра, с положением об институте и доверенностью, выданной генеральным директором Центра.

3.5. Директор Института формирует администрацию Института в составе заместителей директора и ученого секретаря Института. Должностные обязанности членов администрации определяются Директором Института. С заместителями Директора по научной работе заключаются срочные трудовые договоры, сроки действия которых не могут превышать сроки полномочий Директора.

3.6. Директор Института в пределах своей компетенции обязан:

1) Обеспечивать исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения, в том числе в приоритетном порядке выполнять утвержденные Минобрнауки России и Центром планы научно-исследовательских работ Института.

2) Ежегодно представлять в Центр в установленном порядке отчет о проведенных фундаментальных научных исследованиях и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах, а также об использовании переданного Институту имущества.

3) Для согласования с Минобрнауки России представлять в Центр документы для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих



организациях».

4) Для согласования с Минобрнауки России представлять в Центр документы для совершения крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5) Представлять в Центр информацию о планах и результатах своей деятельности для размещения на официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленном законодательством Российской Федерации объеме, а также электронные копии соответствующих документов.

6) Осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую, бухгалтерскую и иную отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7) Представлять бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

8) Обеспечивать уплату налогов и иных обязательных отчислений, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9) Осуществлять организацию и ведение бюджетного, налогового, статистического учета и представление бухгалтерской и бюджетной отчетности в Центр в порядке, установленном Учетной политикой Центра.

10) Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11) Обеспечивать соблюдение установленных правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм, требований пожарной и антитеррористической безопасности.

12) Обеспечивать работникам Института безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный

работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей.

13) Организовывать в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Института.

14) Обеспечивать сохранность документов (управленческих, научных и других).

15) Обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Центром и переданное в пользование Институту.

16) Обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды.

17) Не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

18) Выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами ФИЦ КНЦ РАН.

19) Осуществлять организацию и ведение воинского учета граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20) Обеспечивать соблюдение государственной тайны в соответствии с возложенными целями и в пределах своей компетенции.

21) Выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Директор Института несет ответственность за деятельность Института, в том числе за невыполнение задач и функций Института, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Института, за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх бюджетных средств и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также за

другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.8. Директор Института несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите сведений, составляющих государственную тайну, и за несоблюдение установленных законодательством ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.9. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности, Директор и иные должностные лица Института несут персональную ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.10. В период временного отсутствия Директора (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности согласно приказу Директора возлагаются на его заместителя (иное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3.11. Ученый совет Института создается для рассмотрения научных и научно-организационных вопросов. Порядок создания, состав и полномочия Ученого совета Института определяются Положением, утвержденным генеральным директором Центра по представлению Ученого совета ФИЦ КНЦ РАН.

3.12. В Институте по решению Директора могут образовываться иные коллегиальные совещательные органы (комиссии) в пределах предоставленных полномочий. Порядок их создания, срок деятельности, состав и полномочия определяется Директором Института самостоятельно с учетом действующих нормативных документов, определяющих функции, полномочия, структуру и срок деятельности конкретных коллегиальных совещательных органов.

3.13. Институт строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами во всех сферах на основе Устава Центра, настоящего Положения, договоров,

соглашений, контрактов.

3.14. Проверку по всем видам деятельности Института осуществляют Центр, другие уполномоченные федеральные органы власти в пределах их полномочий, установленных законодательством Российской Федерации. Проверка эффективности научно-исследовательской деятельности осуществляется совместно с Отделением химии и наук о материалах РАН и уполномоченными органами Минобрнауки России.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение Института**

4.1. Имущество Института, переданное ему в установленном порядке, находится в федеральной собственности, принадлежит Центру на праве оперативного управления, отражается на отдельном балансе, входящем в баланс Центра.

4.2. Институт использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.3. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Институтом в процессе осуществления своей деятельности, закрепляются за Центром в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Институт несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование переданного ему имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.5. Плоды, продукция и доходы, полученные от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Институтом по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Центра.

4.6. Институт не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным

движимым имуществом, переданным ему, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом Директор Института вправе распоряжаться самостоятельно на основании доверенности, выданной Генеральным директором Центра, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

4.7. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Центру из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Источниками финансового обеспечения Института являются:

- субсидии, предоставляемые из федерального бюджета;
- средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

4.9. Финансовое обеспечение выполнения Институту государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, переданного Институту, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Института, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

4.11. Институт осуществляет операции через лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства по месту своего нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.12. Полученные Институтом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на расходы по оплате труда работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

4.13. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Институтом от имени Центра только с предварительного согласия Центра и Минобрнауки России.

4.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Минобрнауки России.

4.15. Институт не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.16. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью и использованием Институтом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **5. Реорганизация и ликвидация Института**

5.1. Реорганизация и ликвидация Института осуществляется Центром по согласованию с Ученым советом Центра, Отделением химии и наук о материалах РАН путем внесения Минобрнауки России соответствующих изменений в Устав Центра.

5.2. При ликвидации Института увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. При ликвидации Института все документы (управленческие, научные и др.) в установленном законодательством Российской Федерации

порядке передаются в Научный архив ФИЦ КНЦ РАН.

5.4. При ликвидации или реорганизации Института, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Институт обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.