

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»
(ФИЦ КНЦ РАН)

СОГЛАСОВАНО

Профкомом ФИЦ КНЦ РАН
(протокол
от 05 февраля 2019 г. № 9)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФИЦ КНЦ РАН
от 11 февраля 2019 г. № 30

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прохождения диспансеризации работниками ФИЦ КНЦ РАН

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке прохождения диспансеризации работниками ФИЦ КНЦ РАН разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- пунктом 5 статьи 24 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее - Закон № 323-ФЗ);
- приказом Минздрава России от 26.10.2017 № 869н «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения».

1.2. Диспансеризация работников ФИЦ КНЦ РАН проводится в рамках обеспечения требований Закона № 323-ФЗ в целях беспрепятственного прохождения работниками диспансеризации.

1.3. Каждый работник ФИЦ КНЦ РАН имеет право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации на один рабочий день один раз в три года.

1.4. Работники ФИЦ КНЦ РАН, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке,

предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год.

1.5. Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год.

2. ГАРАНТИИ РАБОТНИКАМ В СЛУЧАЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ИМИ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ

2.1. На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы в ФИЦ КНЦ РАН.

2.2. На время прохождения диспансеризации за работником сохраняется место работы и должность.

2.3. Рабочие дни, в которые работник отсутствует из-за диспансеризации, оплачивается в размере среднего заработка.

3. ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРИОДОВ ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ

3.1. О своем намерении пройти диспансеризацию в медицинской организации работник обязан письменно уведомить работодателя не позднее чем за пять рабочих дней до диспансеризации направив соответствующее заявление по прилагаемой форме (Приложение) с приложением копии справки (направления) из медицинской организации, позволяющей определить дату прохождения диспансеризации работником.

3.2. Если работник намеревается проходить медицинские обследования в рамках диспансеризации в течение нескольких дней, оформляя отсутствие на работе на определенные часы, он также обязан сообщить об этом в письменной форме не позднее чем за три рабочих дня до каждого из дней, в которые он будет отсутствовать из-за диспансеризации.

3.3. Суммарно количество часов отсутствия из-за диспансеризации не должно превышать нормы продолжительности рабочего дня или двух рабочих дней для работников, указанных в пунктах 1.3, 1.4 и 1.5 настоящего Положения в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка ФИЦ КНЦ РАН.

3.4. Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации, в день (дни) освобождения от работы.

Приложение
к Положению о порядке прохождения
диспансеризации работниками ФИЦ
КНЦ РАН

Председателю ФИЦ КНЦ РАН
члену-корреспонденту РАН
Кривовичеву С.В.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата

Прошу на основании статьи 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации освободить меня от работы (указать дату) в связи с прохождением диспансеризации.

Приложение: копия справки (направления) из медицинской организации о прохождении диспансеризации работника

Наименование должности,
включая наименование
структурного подразделения

И. О. Фамилия