

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
«КОЛЬСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(ФИЦ КНЦ РАН)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

**По дисциплине** Б1.В.06 Менеджмент организации

указывается цикл (раздел) ОП, к которому относится дисциплина, название дисциплины

**для направления подготовки (специальности)** 09.04.02 Информационные системы и технологии

код и наименование направления подготовки (специальности)

**направленность программы (профиль)** Информационные системы предприятий и учреждений

наименование профиля /специализаций/образовательной программы

**Квалификация выпускника, уровень подготовки**

Магистр

(указывается квалификация (степень) выпускника в соответствии с ФГОС ВО)

**Апатиты**

**2020**

## Лист согласования

1 Разработчик:

доцент  
должность

УАиМ

  
подпись

Д.Л. Кондратович  
И.О. Фамилия

2 Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании учебно-методической комиссии управления аспирантуры и магистратуры 29 июня 2020 г., протокол № 02.

Председатель УМК УАиМ

29.06.2020  
дата

  
подпись

Л.Д. Кириллова  
И.О.Фамилия

## Пояснительная записка

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине.

Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных рефератов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа обучающихся над усвоением материала по дисциплине может выполняться в помещении для самостоятельной работы, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС.

Самостоятельная работа по дисциплине «Менеджмент организации» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка сообщений и мультимедиа презентаций по пройденным темам;
- подготовка к экзамену.

При самостоятельной работе обучающимся следует использовать:

- конспекты лекций;
- литературу из перечня основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- текст лекций на электронных носителях;
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины;
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

1. **Методические указания** составлены в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 09.04.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 N 917.

2. **Цель дисциплины (модуля)** «Менеджмент организации» - обеспечение системы теоретических знаний о теории Менеджмента организации, о современном состоянии управления организацией и управления персоналом, способствовать овладению основными понятиями, категориями, современной терминологией менеджмента организации..

### **Задачи дисциплины:**

- сформировать представление об основных положениях и категориях менеджмента организации; необходимости и природе управления; целях и задачах менеджмента организации; уровнях управления и видах разделения труда; требованиях к профессиональной компетенции менеджеров в свете направлений развития современного менеджмента;
- выделить особенности использования научных подходов и методов менеджмента организации; функций, их взаимосвязей и значимости для достижения целей организации; различных видов организационных структур;

- обосновать необходимость отслеживания основных характеристик среды хозяйствования; формирования качественного информационного обеспечения, организационной культуры, лидерских качеств руководителя, взаимодействия членов организации, связующих процессов в менеджменте организации (коммуникаций) и обеспечения их высокой эффективности;

- научиться использовать полученные теоретические знания для решения конкретных профессиональных задач.

### 3. Требования к уровню подготовки обучающегося в рамках данной дисциплины

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Менеджмент организации» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО 09.04.02 Информационные системы и технологии (уровень магистратуры), представленных в таблице 1.

**Таблица 1 – Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины «Менеджмент организации»**

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции
1.	ПК-4	Способен решать организационно-управленческие задачи в профессиональной научной деятельности

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Общая геология».

Результаты формирования компетенций и обучения представлены в таблице 2.

**Таблица 2 – Планируемые результаты обучения**

№ п/п	Код компетенции	Компоненты компетенции, степень их реализации	Результаты обучения
1.	ПК-4	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины и компетенция реализуется полностью	<b>Знать:</b> роли, функции и задачи менеджера в современной организации; основные теории мотивации, лидерства, типологию власти, процессы групповой динамики, принципы формирования команды. <b>Уметь:</b> ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе зна-

			<p>ния процессов групповой динамики и принципов формирования команды; проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p><b>Иметь навыки:</b></p> <p>принятия управленческих решений;</p> <p>использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы.</p>
--	--	--	---

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Менеджмент организации : учебник : [16+] / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова и др. ; под общ. ред. С.А. Шапиро. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 565 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119> (дата обращения: 13.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0717-2. – DOI 10.23681/575119. – Текст : электронный.
2. Люханова, С.В. Менеджмент организации : учебное пособие : [16+] / С.В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 332 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562200> (дата обращения: 13.12.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0220-7. – Текст : электронный.
3. Грозова, О.С. Менеджмент организации: производственная практика / О.С. Грозова, И.А. Сбоева ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. – 52 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459480> (дата обращения: 13.12.2020). – Библиогр.: с. 41. – ISBN 978-5-8158-1667-1. – Текст : электронный.
4. Романова, М.М. Менеджмент предприятия и организации : учебно-методический комплекс / М.М. Романова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2008. – 285 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90372> (дата обращения: 13.12.2020). – ISBN 978-5-374-00006-1. – Текст : электронный.
5. Менеджмент организации.2. Сборник студенческих работ / ред. И.А. Куянцев. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 2. – 971 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228013> (дата обращения: 13.12.2020). – ISBN 978-5-00046-198-3. – Текст : электронный.
6. Балашов А. П. Менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] / Балашов А. П. - НИЦ ИНФРА-М, 2015. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=452755> – ЭБС Znanium издательства «Инфра-М»
7. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2014. - 306 с. - Слов. терминов: с. 285-300. - ISBN 978-5-392-11696-6.
8. Тебекин, А. В. Менеджмент организации [Текст] : учебник для студентов выс-

ших учебных заведений, обучающихся по экономическим специальностям / А. В. Тебекин, Б. С. Касаев.- 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2015. - 408 с. : ил. - Библиогр.: с. 416-419. - ISBN 978-5-406-04406- 3.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

**1. Понятие и содержание, значение системного подхода в управлении. История становления и развития системного подхода. Принципы организации управления с учетом данной концепции; оценка ее применимости и эффективности. Анализ кадрового потенциала, его качественная и количественная оценка.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Почему существует большое количество определений системы?
2. Что общего между понятиями «организация» и «система»?
3. Приведите примеры систем по различным классификационным признакам.
4. К каким классам (по различным признакам классификации) относятся социальные системы?
5. Социальная организация является открытой или закрытой системой? Объясните почему.
6. Объясните на примере принцип получения системой качеств и свойств, отсутствующих у ее элементов.
7. Рассмотрите характеристики внешней среды конкретного предприятия (организации).
8. Назовите основные виды и методы анализа кадрового потенциала организации.

Рекомендуемая литература: [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8].

**2. Цель и задачи производственного менеджмента. Сущность производственного менеджмента. Системный подход к управлению. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием. История развития производственного менеджмента.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Дайте определение понятию «производственный менеджмент».
2. Перечислите основоположников производственного менеджмента.
3. Кто из российских ученых внес большой вклад в развитие теории и практики производственного менеджмента?
4. Назовите функциональные подсистемы управления предприятием.
5. Каковы задачи стратегического производственного менеджмента на полиграфическом предприятии?
6. Каковы задачи тактического производственного менеджмента на полиграфическом предприятии?
7. Каковы задачи оперативного производственного менеджмента на полиграфическом предприятии?
8. Перечислите основные свойства систем.
9. Назовите объект и субъект производственного менеджмента.
10. Перечислите основные элементы управляемой и управляющей подсистем производственного менеджмента.

Рекомендуемая литература: [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7].

**3. Суть управления бизнес-процессами. Описание бизнес-процесса. Компании, которым необходимо управление бизнес-процессами. Подходы в управлении бизнес-процессами. Этапы управления бизнес-процессами. Автоматизация управления бизнес-процессами. Этапы внедрения бизнес-процессов в компании. Ошибки управле-**

## **ния бизнес-процессами.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Что представляет собой стратегия и тактика для функций и бизнес процессов.
2. Определите структуры бизнес процессов, их границы, направления улучшения.
3. В чем заключается моделирование бизнес процессов.
4. Сравните разные моделей бизнес процессов, что будет работать лучше?
5. Каковы условия улучшения процессов?
6. Каким образом осуществляется контроль всех процессов?
7. Что понимается под реинжинирингом бизнес процессов?

Рекомендуемая литература: [1], [2], [3], [5].

## **4. История стратегического и тактического менеджмента. Элементы системы стратегического и тактического менеджмента. Стратегическое и тактическое управление в системе менеджмента. Стратегическое и тактическое планирование. Система целей в стратегическом и тактическом менеджменте. Разработка стратегии. Реализация стратегии и оценка результатов реализации.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

- 2 В чем заключается сущность стратегического управления?
- 3 Дайте характеристику предмету, объекту, задачам, особенностям, недостаткам стратегического управления?
- 4 Оцените принципы и предпосылки возникновения стратегического управления?
- 5 В чем заключаются этапы развития стратегического подхода
- 6 Оцените отличия стратегического управления от оперативного управления
- 7 Каким образом осуществляется обоснование выбора методов прогнозирования?
- 8 Что представляют формализованные методы прогнозирования.

Рекомендуемая литература: [2], [3], [4], [5].

## **5. Маркетинг как одна из важнейших составляющих менеджмента организаций. Современные концепции маркетинга. Основы маркетинговой деятельности. Элементы маркетингового комплекса. Функции маркетинга. Процесс стратегического планирования в маркетинге. Содержание плана маркетинга.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. В чем заключается сущность маркетинга и его роль в менеджменте организации?
2. Назовите основные категории маркетинга.
3. Сформулируйте цели, задачи и основные принципы маркетинговой деятельности?
- 4.. Назовите основные инструменты маркетинга.
5. Проанализируйте концепции маркетинга и дайте им характеристику.
6. Проанализируйте основные функции и подфункции современного маркетинга.
7. В чем заключается методологию управления и методологические основы маркетинга?

Что включает в себя план маркетинга?

Рекомендуемая литература: [2], [3], [4], [5].

## **6. Управление персоналом в системе деятельности организации. Взаимосвязь "Управления персоналом" с другими науками. Структура разделов управле-**



**ния персоналом. «Технологическая цепочка» управления персоналом. Управление персоналом в системе интересов основных субъектов. Кадровый цикл. Механизм управления формирования персонала организации. Основные положения концепции управления. Современные модели управления. Характеристика законов и закономерностей управления.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Дайте оценку значению управления персоналом на современном этапе. Приведите факты из вашего личного опыта или опыта ваших знакомых.

2. В чем разница между традиционным подходом к управлению персоналом, сложившемся в условиях административно командной, плановой системы и современных взглядов на роль и функции кадровой службы?

3. Определите сущность категории управление персоналом, дайте оценку предмету и объекту данной науки.

4. В чем особенности развития науки управление персоналом?

5. Дайте характеристику методологии управления персоналом.

6. Определите место науки управление персоналом в общей системе наук об организации.

7. В чем особенности организации управления персоналом?

Рекомендуемая литература: [2], [3], [4], [5].

**7. Понятие и содержание предпринимательского менеджмента. Развитие теории и сущность предпринимательства. Предмет исследования предпринимательского менеджмента. Функции предпринимательства. Философия и принципы современного предпринимательства, Исторические этапы развития предпринимательской деятельности. Личностно-профессиональные качества предпринимателя-менеджера. Типология предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Формирование политики организации. Договорные отношения в предпринимательской деятельности.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Назовите основные цели предпринимательской деятельности.

2. Что является объектом и субъектом предпринимательской деятельности?

3. Дайте определение бизнеса.

4. Перечислите социальные компетенции, необходимые для успешного предпринимателя. Что такое сетевая компетенция предпринимателя?

5. Виды бизнеса и их характеристика.

6. Дайте определение стратегического мышления как качества предпринимателя.

7. Что такое организационно-правовая форма собственности предприятия?

8. Расскажите, какими признаками обладает предприятие.

Рекомендуемая литература: [2], [3], [4], [5].

**8. Организация, планирование, координация, анализ и контроль за осуществлением международных торговых операций. Разработка стратегий выхода предприятий на внешние рынки и их реализация. Разработка планов внешнеэкономической деятельности, поиска иностранных партнеров и заключение с ними внешнеторговых сделок. Составление и ведение договоров с иностранными банками, формирование механизмов решения конфликтных ситуаций.**

1. Назовите основные тенденции глобализации мировой экономики.
2. Охарактеризуйте тенденции интернационализации российской экономики.
3. Назовите факторы, оказывающие влияние на развитие внешнеэкономической деятельности предприятий.
4. Объясните сущность международной, мультинациональной, глобальной моделей интернационализации.
5. Приведите примеры стандартизации продуктов, маркетинговых стратегий глобальных компаний.
6. Какие процедуры могут применять предприниматели для снижения возможных рисков при осуществлении международной деятельности?
7. Исследуйте работу одной из международных торговых организаций: история создания, эволюция, роль в международном предпринимательстве. Отчет представьте в форме небольшой презентации.

Рекомендуемая литература: [1],[2], [3], [4], [5].

**9. Регулирование и контроль в менеджменте: понятие, цели, задачи, принципы, основные этапы процедуры контроля. Основные виды и методы контроля. Процедуры контроля. Система контроллинга на предприятиях в условиях рыночных отношений.**

Вопросы для самоконтроля знаний:

1. Дайте характеристику целям задачам, принципам, основным этапам процедуры контроля.
2. Раскройте сущность и причины возникновения контроллинга;
3. Назовите целевые функции и элементы контроллинга;
4. Проанализируйте основные виды контроллинга;
5. В чем заключается анализ организационно-экономической деятельности предприятия;
6. Как осуществляется анализ эффективности системы контроллинга на предприятии.

Рекомендуемая литература: [2], [3], [5].

**10. Понятие эффективности управления, результативности, производительности в менеджменте. Подходы к оценке эффективности. Результативность как объект управления. Факторы, влияющие на результативность организации. Показатели интенсивности деятельности, эффективности и производительности в сфере менеджмента организации. Формула эффективного практического управления.**

1. Назовите основные факторы эффективности менеджмента?
2. Есть ли разница между эффективностью и результативностью управления?
3. Какими показателями характеризуется производительность в сфере менеджмента?
4. Назовите основные показатели интенсивности деятельности?
5. Что представляет формула эффективного практического управления?
6. По каким направлениям осуществляется систематический анализ эффективности управления?

Рекомендуемая литература: [2], [3], [4], [5].



## КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Итоговый уровень знаний обучающихся, приобретенный при изучении дисциплины «Менеджмент организации», проверяется на зачете (при выполнении контрольной работы).

Для проверки теоретической подготовки студентов по дисциплине, на зачет (контрольную работу) выносятся следующие вопросы:

1. Понятие и содержание, значение системного подхода в управлении.
2. История становления и развития системного подхода.
3. Принципы организации управления с учетом данной концепции; оценка ее применимости и эффективности.
4. Анализ кадрового потенциала, его качественная и количественная оценка.
5. Цель и задачи производственного менеджмента. Сущность производственного менеджмента.
6. Системный подход к управлению.
7. Место производственного менеджмента в системе управления предприятием. История развития производственного менеджмента.
8. Суть управления бизнес-процессами. Описание бизнес-процесса.
9. Компании, которым необходимо управление бизнес-процессами.
10. Подходы в управлении бизнес-процессами. Этапы управления бизнес-процессами.
11. Автоматизация управления бизнес-процессами.
12. Этапы внедрения бизнес-процессов в компании. Ошибки управления бизнес-процессами.
13. История стратегического и тактического менеджмента.
14. Элементы системы стратегического и тактического менеджмента.
15. Стратегическое и тактическое управление в системе менеджмента.
16. Стратегическое и тактическое планирование.
17. Система целей в стратегическом и тактическом менеджменте.
18. Разработка стратегии. Реализация стратегии и оценка результатов реализации.
19. Маркетинг как одна из важнейших составляющих менеджмента организаций. Современные концепции маркетинга.
20. Основы маркетинговой деятельности. Элементы маркетингового комплекса. Функции маркетинга.
21. Процесс стратегического планирования в маркетинге. Содержание плана маркетинга.
22. Управление персоналом в системе деятельности организации. Взаимосвязь "Управления персоналом" с другими науками.
23. Структура разделов управления персоналом. «Технологическая цепочка» управления персоналом.
24. Управление персоналом в системе интересов основных субъектов. Кадровый цикл.
25. Механизм управления формирования персонала организации. Основные положения концепции управления.
26. Современные модели управления. Характеристика законов и закономерностей управления.
27. Понятие и содержание предпринимательского менеджмента. Развитие теории и сущность предпринимательства.
28. Предмет исследования предпринимательского менеджмента. Функции предпринимательства.
29. Философия и принципы современного предпринимательства. Исторические этапы развития предпринимательской деятельности.
30. Личностно-профессиональные качества предпринимателя-менеджера.

31. Типология предпринимательской деятельности.
32. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
33. Формирование политики организации. Договорные отношения в предпринимательской деятельности.
34. Организация, планирование, координация, анализ и контроль за осуществлением международных торговых операций.
35. Разработка стратегий выхода предприятий на внешние рынки и их реализация.
36. Разработка планов внешнеэкономической деятельности, поиска иностранных партнеров и заключение с ними внешнеторговых сделок.
37. Составление и ведение договоров с иностранными банками, формирование механизмов решения конфликтных ситуаций.
38. Регулирование и контроль в менеджменте: понятие, цели, задачи, принципы, основные этапы процедуры контроля.
39. Основные виды и методы контроля. Процедуры контроля.
40. Система контроллинга на предприятиях в условиях рыночных отношений.
41. Понятие эффективности управления, результативности, производительности в менеджменте. Подходы к оценке эффективности.
42. Результативность как объект управления. Факторы, влияющие на результативность организации.
43. Показатели интенсивности деятельности, эффективности и производительности в сфере менеджмента организации.
44. Формула эффективного практического управления.

Рекомендуемая литература: [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8].